



**Abrechnung von Ausgaben**

Ort und Datum \_\_\_\_\_

- Hiermit bitten wir um die Rückerstattung der aufgeführten Auslagen / Überweisung der beigefügten Rechnungen
- Hiermit bitten wir um die Rückerstattung der aufgeführten Auslagen / Überweisung der beigefügten Rechnungen  
von den für unsere Feuerwehr eingegangenen Spenden

**Feuerwehr:** \_\_\_\_\_

**Anlass:** \_\_\_\_\_

Datum	Sachverhalt	Betrag
<b>Gesamtsumme :</b>		<b>0,00</b>

- die Auslage in Höhe von : ..... soll überwiesen werden an:
- die beigefügten Rechnungen in Höhe von : ..... € sollen überwiesen werden an:

Name des Kontoinhabers                      Bankinstitut                      IBAN                      BIC(SWIFT)

**Ich versichere mit meiner Unterschrift die Richtigkeit der Angaben.**

Name                      Vorname                      Unterschrift \*1)

Kontaktdaten für Rückfragen: \_\_\_\_\_

Wird von der Geschäftsstelle ausgefüllt:

Sachlich richtig : \_\_\_\_\_

Datum                      Funktion                      Unterschrift

Anlagen: \_\_\_\_\_

**(Zutreffendes bitte ankreuzen! / Anlagen, Quittungen und Rechnungen beifügen!)**  
\*1) des Antragstellers, bei Abrechnung Fördermittel und Spenden des Wehrleiters